



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
РТИЩЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(РТЖТ - филиал ПривГУПС)

П Р И К А З

« 25 » 12 2024 г.

№ 251

[Об утверждении плана противодействия коррупции]

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции Ртищевского техникума железнодорожного транспорта - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» на 2025 год.
2. Инженеру учебно-вычислительного отдела Петухову Денису Алексеевичу приказ разместить на сайте техникума.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор РТЖТ - филиала ПривГУПС

С.А. Манаенков

Приложение

к приказу

РТЖТ - филиала ПривГУПС

от «25» 12 2024 г. № 251

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ РТИЩЕВСКОГО ТЕХНИКУМА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА –
ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» (РТЖТ – филиала ПривГУПС)
НА 2025 ГОД**

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности РТЖТ - филиала ПривГУПС		
1.1. Размещение и обновление информации о противодействии коррупции на сайте филиала	Инженер УВО	По мере необходимости
1.2. Использование прямых телефонных линий с директором филиала в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор	По мере необходимости
1.3. Организация личного приема директором работников филиала и обучающихся, их родителей в целях противодействия коррупции	Директор	Постоянно
1.4. Проведение мероприятий (лекции, семинары, анкетирование и др.), способствующих предупреждению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.5. Наличие ящика для приема сообщений о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2. Повышение эффективности управления филиалом в целях предупреждения коррупции		

2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности филиала	Главный бухгалтер	На постоянной основе
2.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в филиале	Директор зам. директора по УВР юрисконсульт	По мере необходимости
2.3. Работа комиссии по противодействию коррупции в филиале	Директор Члены комиссии	Постоянно
2.4. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров	Директор зам. директора по АХР и КБ гл. бухгалтер юрисконсульт	На постоянной основе
2.5. Информирование о правилах приема в РТЖТ – филиал ПривГ УПС, проведение Дня открытых дверей	Директор приемная комиссия	В течение года
2.6. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Директор Зам. директора по УВР	Постоянно
2.7. Организация и осуществление внутреннего контроля оценки качества знаний обучающихся филиала.	Директор Зам. директора по УВР	В течение года
2.8. Актуализация сведений, содержащихся в листках по учету кадров, относительно родственников и собственников, представляемых при назначении на должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Росжелдора от 17.03.2016 №106, в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадров	Ежегодно, до 1 апреля
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Поддержание постоянного контакта с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Директор зам. директора по УВР	В течение года
3.2. Привлечение сотрудников правоохранительных органов на общие собрания трудового коллектива, педагогические советы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования для формирования нетерпимого отношения к коррупции	Директор Зам. директора по УВР	По мере необходимости

3.3. Реализация совместных планов работы с правоохранительными органами по противодействию коррупции (организация бесед, лекториев, мероприятий и пр. с обучающимися)	Зам. директора по УВР, сотрудники правоохранительных органов	В течение года
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте филиала нормативно-правовых актов, материалов по-антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности филиала и отчета о его исполнении	Инженер УВО	Ежегодно
4.2. Проведение родительских собраний с антикоррупционной направленностью	Директор зам. директора по УВР классные руководители	В течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников филиала		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор юрисконсульт	В течение года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.3. Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников	Заместитель директора по УПР и ДПО	В течение года

Директор РТЖТ - филиала ПривГ УПС



С.А. Манаенков